



GESTÃO DA INOVAÇÃO

Ano Letivo 2020/2021 – 1º Semestre

Instruções específicas para o Exame de Recurso

Em linha com as adaptações associadas ao quadro da Pandemia COVID-19, foram elaboradas instruções específicas para a realização do Exame de Recurso (ER) que devem ser adotadas pelos alunos desta Unidade Curricular. O ER realiza-se dia **01/02/2021** às **18h00**.

Neste contexto, salienta-se o seguinte:

- 1) À semelhança da prova anterior, o ER é realizado sem consulta;
- 2) O enunciado será disponibilizado na plataforma Microsoft Forms e **todas as respostas serão dadas nessa plataforma**;
- 3) O link para o enunciado será disponibilizado no início da prova na plataforma Microsoft Teams. Serão criados grupos específicos para o efeito apenas com os alunos inscritos para ER. Cerca de 1h antes da prova, os alunos deverão **verificar que estão adicionados a um grupo**;
- 4) Antes da prova, os alunos deverão verificar o cumprimento das recomendações do ISEG ao nível da utilização da plataforma Microsoft Forms, nomeadamente:
 - a. Verificar qual o browser "default";
 - b. Nesse browser "default" verificar se têm alguma autenticação feita com uma conta que não a conta institucional ISEG. Se sim, **fazer logout dessa conta**. As contas que não sejam a conta institucional ISEG **não têm acesso ao exame**;
 - c. Aceder a <http://portal.office.com> e fazer login com a conta institucional. Manter o browser aberto com o login feito, o que irá tornar todo o processo mais fluido;
 - d. Os browsers suportados pela plataforma Microsoft Forms são:
 - i. Microsoft Edge Chromium
 - ii. Google Chrom
 - iii. Mozilla Firefox
 - iv. Qualquer outro browser pode causar incompatibilidades, dificultando o acesso ao exame. O Safari, em particular, tem demonstrado vários problemas.
- 5) No dia da prova, os alunos deverão aceder ao grupo no Teams com cerca de **15 minutos de antecedência** relativamente à hora de início da avaliação;
- 6) Os alunos deverão reservar um período de cerca de 1h45 para a realização do exame;
- 7) O exame terá duas partes (correspondentes a 2 links distintos):

- a. A Parte 1 será constituída por 20 questões de escolha múltipla (30 minutos). Cada resposta certa terá uma classificação de 0,7 valores e cada resposta errada descontará 0,20 valores. Será incluída uma opção de não resposta;
 - b. A Parte 2 será constituída por 3 questões de desenvolvimento (45 minutos). Por serem incorporadas questões de desenvolvimento na prova, é notado que, para facilitação da escrita, será necessário teclado;
- 8) Irá existir um intervalo de alguns minutos entre as duas partes do exame;
- 9) Ao longo da prova serão avisados da aproximação do tempo limite para a submissão das respostas. **A não submissão das respostas dentro do tempo limite implica que estas não ficarão registadas para avaliação;**
- 10) Informações adicionais importantes:
- a. Antes do início da prova será feita a chamada a todos os alunos. Os alunos deverão ter consigo o seu Cartão de Cidadão;
 - b. As câmaras dos alunos deverão manter-se ligadas durante toda a prova;
 - c. Ao longo da prova, o vigilante poderá contactar aleatoriamente qualquer um dos alunos;
 - d. De acordo com as regras em vigor, qualquer aluno que seja avaliado de forma remota poderá ser sujeito a uma prova oral, com a câmara ligada, caso o docente ache necessário, podendo essa prova oral ser determinante para a classificação final do aluno;
 - e. **Qualquer ato fraudulento será lido com tolerância zero.**
- 11) Qualquer aluno que tenha um problema na realização da prova deverá contactar de imediato o docente que estiver a fazer a vigilância. Caso o contacto direto com o docente durante o exame não seja possível, o aluno deverá contactar a Linha de Telefone de Apoio aos Exames para reportar a ocorrência. Este número é único: 213 925 855.

Votos do maior sucesso na realização da prova.

Ricardo Figueiredo Belchior